

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и цифровизации

А.В. Кубышкина

18.05.2023 г.

Организация и управление производством

(Наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой Экономики и менеджмента

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений

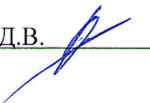
Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **Очная, заочная**

Общая трудоемкость **3 з.е.**

Брянская область
2023

Программу составил(и):

доцент Кирдишева Д.В. 

Рецензент(ы):

проф. Кушев Ю.С. 

Рабочая программа дисциплины

Организация и управление производством

разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2018 г. №144.

составлена на основании учебного плана 2023 года набора

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Профиль Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений

утвержденного Учёным советом вуза от 18.05.2023 г. протокол № 10

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Электроэнергетики и электротехнологий

Протокол от 18.05.2023 г. № 10

Зав. кафедрой



Безик Д.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины является изучение научных основ организации и управления сельскохозяйственным производством, приобретение практических навыков рациональной организации и управления производством на предприятиях, необходимых для профессиональной деятельности бакалавров по направлению 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: Б1.В.1.06

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения курсов «Экономика», «Менеджмент».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Организация и управление производством» является предшествующей для написания выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПКС-10 Способен осуществлять руководство структурным подразделением по техническому обслуживанию и ремонту	ПКС-10.2 Осуществляет планирование и контроль деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов	Знать: планирование и контроль деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов. Уметь: выполнять расчеты, необходимые для планирования и контроля деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов. Владеть: методами планирования и контроля деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов.
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		

ПКС-12 Способен организовать работу по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования предприятий, организаций и учреждений	ПКС-12.1. Владеет методами организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования	<p>Знать: Основные методы организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования</p> <p>Уметь: Выполнять расчеты, необходимые для организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования.</p> <p>Владеть: Методами организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО СЕМЕСТРАМ (очная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции															24	24	24	24
Практические															24	24	24	24
КСР															2	2	2	2
Консультация															1	1	1	1
Прием экзамена															0,25	0,25	0,25	0,25
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)															51,25	51,25	51,25	51,25
Сам. работа															40	40	40	40
Контроль															16,75	16,75	16,75	16,75
Итого															108	108	108	108

(заочная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции							6	6									6	6
Практические							6	6									6	6
КСР																		
Консультация							1	1									1	1
Прием экзамена							0,25	0,25									0,25	0,25
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)							13,25	13,25									13,25	13,25
Сам. работа							88	88									88	88
Контроль							6,75	6,75									6,75	6,75
Итого							108	108									108	108

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(очная форма)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Научные основы организации производства			
1.1	Предмет, метод и задачи науки /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
1.2	Значение и структура технологической карты в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
1.3	Принципы организации производства/Ср/	8/4	6	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Раздел 2. Система рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	8/4		
2.1	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
2.2	Планирование урожайности и валовых сборов продукции, разработка технологии, объемов работ, системы механизации /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
2.3	Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
2.4	Расчет затрат на семена и посадочный материал, на удобрения и средства защиты растений в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
2.5	Внутрихозяйственное планирование на сельскохозяйственных предприятиях /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
2.6	Определение норм выработки, количества нормо-смен в объеме работ, затрат труда, тарифного фонда заработной платы в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
2.7	Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий /Ср/	8/4	6	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Раздел 3. Организационно-экономические и финансовые основы рационального использования производственных ресурсов на предприятиях			
3.1	Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.2	Расчёт фонда оплаты труда с начислениями в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.3	Нормирование труда /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.4	Расчет затрат на горючие и смазочные материалы, на автотранспорт, электро-энергию в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.5	Оплата труда /Лек/	8/4	2	ПКС-10.,2 ПКС-12.1
3.6	Организация производства продукции растениеводства /Ср/	8/4	6	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.7	Расчет затрат на амортизацию, ремонты и технические обслуживания основных средств и других затрат в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.8	Организация производства продукции животноводства /Ср/	8/4	6	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.9	Определение себестоимости единицы продукции в растениеводстве /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
3.10	Организация хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях и в подразделениях /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Раздел 4. Основы организации создания, испытания и рационального использования сельскохозяйственной техники			

4.1	Основы создания новой сельскохозяйственной техники, организация её испытаний /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
4.3	Организация электротехнического обеспечения АПК /Ср/	8/4	6	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Раздел 5. Организация энергетического хозяйства на сельскохозяйственных предприятиях			
5.1	Организация электроснабжения и использование электроэнергии на сельскохозяйственных предприятиях /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
5.2	Анализ деятельности электротехнической службы на сельскохозяйственном предприятии /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
5.3	Организация электротехнической службы на сельскохозяйственных предприятиях Ср/	8/4	6	ПКС-10.2 ПКС-12.1
5.4	Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в элек-троэнергии /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Раздел 6. Управление производством и анализ производственно-хозяйственной деятельности			
6.1	Организация управления и информационного обеспечения в АПК /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
6.2	Определения трудоёмкости обслуживания и ремонта электрохозяйства сельско-хозяйственного предприятия/Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
6.3	Формирование трудового коллектива и управление персоналом /Лек/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
6.4	Определения штатной численности персонала электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия /Пр/	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
6.5	Оценка эффективности работы предприятий /Ср/	8/4	4	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Лекции	8/4	24	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Практические	8/4	24	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	КСР	8/4	2	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Сам. работа	8/4	40	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Консультация, прием экзамена	8/4	1,25	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Контроль	8/4	16,75	ПКС-10.2 ПКС-12.1
	Итого	8/4	108	ПКС-10.2 ПКС-12.1

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма)**

Код анятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Научные основы организации производства			
1.1	Предмет, метод и задачи науки /Лек/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
1.2	Значение и структура технологической карты в растениеводстве /Пр/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
1.3	Принципы организации производства/Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-

				12.1
	Раздел 2. Система рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях			ПКС-10.2 ПК-12.1
2.1	Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
2.2	Планирование урожайности и валовых сборов продукции, разработка технологии, объемов работ, системы механизации /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
2.3	Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
2.4	Расчет затрат на семена и посадочный материал, на удобрения и средства защиты растений в растениеводстве /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
2.5	Внутрихозяйственное планирование на сельскохозяйственных предприятиях /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
2.6	Определение норм выработки, количества нормо-смен в объеме работ, затрат труда, тарифного фонда заработной платы в растениеводстве /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
2.7	Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Раздел 3. Организационно-экономические и финансовые основы рационального использования производственных ресурсов на предприятиях			
3.1	Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях /Лек/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.2	Расчёт фонда оплаты труда с начислениями в растениеводстве / Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.3	Нормирование труда /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.4	Расчет затрат на горючие и смазочные материалы, на автотранспорт, электро-энергию в растениеводстве / Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.5	Оплата труда /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.6	Организация производства продукции растениеводства /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.7	Расчет затрат на амортизацию, ремонты и технические обслуживания основных средств и других затрат в растениеводстве / Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.8	Организация производства продукции животноводства /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.9	Определение себестоимости единицы продукции в растениеводстве /Пр/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
3.10	Организация хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях и в подразделениях /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Раздел 4. Основы организации создания, испытания и рационального использования сельскохозяйственной техники			
4.1	Основы создания новой сельскохозяйственной техники, организация её испытаний /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
4.2	Организация электротехнического обеспечения АПК /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Раздел 5. Организация энергетического хозяйства на сельскохозяйственных предприятиях			
5.1	Организация электроснабжения и использование электроэнергии на сельскохозяйственных предприятиях /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
5.2	Анализ деятельности электротехнической службы на сельскохозяйственном предприятии /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
5.3	Организация электротехнической службы на сельскохозяйственных предприятиях /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
5.4	Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в электроэнергии /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Раздел 6. Управление производством и анализ производственно-хозяйственной деятельности			
6.1	Организация управления и информационного обеспечения в АПК /Лек/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
6.2	Определения трудоёмкости обслуживания и ремонта электрохозяйства	4	2	ПКС-10.2 ПК-

	сельско-хозяйственного предприятия/Ср/			12.1
6.3	Формирование трудового коллектива и управление персоналом /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
6.4	Определения штатной численности персонала электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия /Ср/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
6.5	Анализ использования производственных ресурсов /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
6.6	Методика экономической оценки средств электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства /Пр/	4	2	ПКС-10.2 ПК-12.1
6.7	Оценка эффективности работы предприятий /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
6.8	Экономическая оценка эффективности технологических и технических инноваций по электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства /Ср/	4	4	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Лекции	4	6	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Практические	4	6	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Сам. работа	4	88	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Консультация, прием экзамена	4	1,25	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Контроль	4	6,75	ПКС-10.2 ПК-12.1
	Итого	4	108	ПКС-10.2 ПК-12.1

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Авторы, со-ставители	Заглавие	Издательство, год	Количество
6.1.1. Основная литература				
1	Асташов, Н. Е.	Организация сельскохозяйственного производства : учебник / Н. Е. Асташов. — 2-е изд. — Москва : Академический Проект, 2020. — 463 с. — ISBN 978-5-8291-3020-6. — URL: https://e.lanbook.com/book/132174	М: Академический Проект, 2020	ЭБС ELAN BOOK
2	Новицкий, Н.И.	Организация производства : учебное пособие / Новицкий Н.И., Горюшкин А.А., Кочевра З.О. — Москва : КноРус, 2021. — 350 с. — ISBN 978-5-406-073377. — URL: https://book.ru/book/939142	М:КноРус, 2021	ЭБС BOOK.ru
6.1.2. Дополнительная литература				
№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество

1	Леонова, Л. А.	Организация сельскохозяйственного производства. Альбом наглядных пособий : учебное пособие / Л. А. Леонова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-0641-8. — URL: https://e.lanbook.com/book/167690	С-П: Лань, 2021	ELAN BOOK
2	Горюшкин, А.А.	Организация, планирование и управление производством. Лабораторный : практикум / Горюшкин А.А., Наумчик Е.А. — Москва : Русайнс, 2021. — 175 с. — ISBN 978-5-4365-6339-8. — URL: https://book.ru/book/939143	М: Русайнс, 2021	ЭБС BOOK.ru
3	Водяников В.Т.	Организация и управление производством.	– М.: КолосС 2005	76
6.1.3. Методические разработки				
1	Бабьяк М.А	Методические указания по подготовке к практическим занятиям и выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Организация и управление» для студентов очной, заочной формы обучения (бакалавров). Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника профиль Электроснабжение.	Издательство Брянский ГАУ, 2021 г	50

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. Профессиональная справочная система «Техэксперт»
3. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru/>
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>
5. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
<http://www.ict.edu.ru/>
6. Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

6.3. Перечень программного обеспечения

1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
3. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian
4. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart
5. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart
6. Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart
7. Офисное программное обеспечение OpenOffice
8. Офисное программное обеспечение LibreOffice
9. Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11

10. Программа для просмотра PDF Foxit Reader
11. Интернет-браузеры

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа 212</p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 28 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Характеристика аудитории: , наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia), учебные стенды: «Статистика» - 1 шт., «Информация» - 1 шт., «Экономический анализ» - 2 шт., «Методы и приемы экономического анализа» - 1 шт.</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>
<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 204</p> <p>Основное оборудование: Специализированная мебель на 24 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Характеристика аудитории: переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia), учебные стенды: «Организация производства на предприятиях АПК» - 1 шт., «Организация и управление сельскохозяйственным производством» - 1 шт., «Организация производства и предпринимательство в АПК» - 1 шт., «Связь организации производства с другими дисциплинами» - 1 шт.</p> <p>Компьютерный класс на 12 рабочих мест с выходом в локальную сеть и Интернет, к электронным учебно-методическим материалам и электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>Программное обеспечение: ОС Windows XP (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно. Офисный пакет MS Office std 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012) Срок действия лицензии – бессрочно. Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО. 1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015) Project Expert (Договор Tr000128238 от 12.12.2016)</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>

<p>Экономический анализ 4.0 (Договор 2007\158 от 23.10.07) STADIA 8 (Договор 08-1013 от 14.10.2013)</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки) Основное оборудование: Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде. ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно. Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно. Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО.</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.
 - специализированный программно-технический комплекс для слабовидящих.
(аудитория 1-203)
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
 - индивидуальные системы усиления звука
«ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
«ELEGANT-T» передатчик
«Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
 - групповые системы усиления звука
 - Портативная установка беспроводной передачи информации.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Организация и управление производством

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника
 Направленность (профиль): Электрооборудование и электрохозяйство предприятий, организаций и учреждений
 Дисциплина: Организация и управление производством
 Форма промежуточной аттестации: экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПКС-10 Способен осуществлять руководство структурным подразделением по техническому обслуживанию и ремонту	ПКС-10.2 Осуществляет планирование и контроль деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов	Знать: Планирование и контроль деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов. Уметь: Выполнять расчеты, необходимые для планирования и контроля деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов. Владеть: Методами планирования и контроля деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов.
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПКС-12 Способен организовать работу по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования предприятий, организаций и учреждений	ПКС-12.1. Владеет методами организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования	Знать: Основные методы организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования Уметь: Выполнять расчеты, необходимые для организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования. Владеть: Методами организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования.

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине
«Организация и управление производством»

№ раздела	Наименование раздела	ПКС-10.2			ПКС-12.1		
		31	У1	Н1	32	У2	Н2
1	Научные основы организации производства	+	+	+	+	+	+
2	Система рациональной организации производства на сельскохозяй-	+	+	+	+	+	+

	ственных предприятиях						
3	Организационно-экономические и финансовые основы рационального использования производственных ресурсов на предприятиях	+	+	+	+	+	+
4	Основы организации создания, испытания и рационального использования сельскохозяйственной техники	+	+	+	+	+	+
5	Организация энергетического хозяйства на сельскохозяйственных предприятиях электроприводами	+	+	+	+	+	+
6	Управление производством и анализ производственно-хозяйственной деятельности	+	+	+	+	+	+

Сокращение:

З - знание; У - умение; Н - навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине

ПКС-10 Способен осуществлять руководство структурным подразделением по техническому обслуживанию и ремонту					
ПКС-10.2 Осуществляет планирование и контроль деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов					
Знать (З1)		Уметь (У1)		Владеть (Н1)	
Планирование и контроль деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи трансформаторных подстанций и распределительных пунктов.	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6	Выполнять расчеты, необходимые для планирования и контроля деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи, трансформаторных подстанций и распределительных пунктов..	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6	Методами планирования и контроля деятельности по эксплуатации муниципальных линий электропередачи трансформаторных подстанций и распределительных пунктов.	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6
ПКС-12 Способен организовать работу по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования предприятий, организаций и учреждений					
ПКС-12.1. Владеет методами организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования					
Знать (З1)		Уметь (У1)		Владеть (Н1)	
Основные методы организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования.	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6	Выполнять расчеты, необходимые для организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования.	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6	Методами организации работы по повышению эффективности энергетического и электротехнического оборудования.	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины,
проводимой в форме экзамена

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Научные основы организации производства	1. Понятие и закономерности организации производства. 2. Сущность и условия экономической эффективности сельскохозяйственного производства. 3. Предмет, метод и задачи науки «Организация и управление производством».	ПКС-10.2 ПКС-12.1	1-3
2	Система рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	1. Сущность и классификация организационных форм производства предприятий и хозяйств. 2. Организационно-экономические основы создания и деятельности производственных кооперативов. 3. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных товариществ. 4. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных обществ. 5. Организационно-экономические основы создания и деятельности акционерных обществ. 6. Организационно-экономические основы создания и деятельности государственных унитарных предприятий. 7. Понятие о производственном потенциале. 8. Содержание, задачи и принципы внутрихозяйственного планирования. 9. Система внутрихозяйственных планов. 10. Сущность, значение и особенности специализации производства на предприятиях. 11. Отрасли предприятий и принципы их рационального сочетания.	ПКС-10.2 ПКС-12.1	4-14
3	Организационно-экономические и финансовые основы рационального использования производственных ресурсов на предприятиях	1. Содержание, задачи и основные направления организации труда на предприятии. 2. Организация рационального режима труда и отдыха. 3. Организация рабочих мест на предприятиях. 4. Формы организации трудовых коллективов. 5. Сущность, задачи и методы нормирования труда. 6. Классификация норм труда. 7. Структура затрат рабочего времени. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени. 8. Принципы оплаты труда, тарифная система и её элементы. 9. Основные формы и системы оплаты труда. 10. Организация производства продукции растениеводства. 11. Организация производства продукции животноводства. 12. Сущность и принципы хозяйственного расчета на предприятиях. 13. Сущность и принципы внутрихозяйственного расчета на предприятиях.	ПКС-10.2 ПКС-12.1	15-26.

		12. Организация хозяйственных взаимоотношений между подразделениями предприятия.		
4	Основы организации создания, испытания и рационального использования сельскохозяйственной техники	1. Основы создания новой техники, организация её испытаний. 2. Организация внедрения законченных технологических и технических разработок в производство. 3. Задачи, структура и механизм рынка услуг производственно-технического обеспечения. 4. Организация материально-технического снабжения предприятий. 5. Организация производственно-технологического обслуживания товаропроизводителей. 6. Организация технического сервиса машин и оборудования.	ПКС-10.2 ПКС-12.1	27-32
5	Организация энергетического хозяйства на сельскохозяйственных предприятиях	1. Организация электроснабжения и использование электроэнергии на предприятии. 2. Организация электроэнергетической службы на предприятии. 3. Анализ деятельности электротехнической службы на сельскохозяйственном предприятии. 4. Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в электроэнергии. 5. Определение трудоемкости обслуживания и ремонта электрохозяйства сельскохозяйственного предприятия. 6. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных товариществ. 7. Определение штатной численности персонала электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия	ПКС-10.2 ПКС-12.1	33-39
6	Управление производством и анализ производственно-хозяйственной деятельности	1. Структуры и принципы управления. 2. Структура управления производством. 3. Основы управления предприятием. 4. Формирование трудового коллектива предприятия. 5. Цели, задачи и принципы управления персоналом. 6. Цели, задачи и принципы управления персоналом. 7. Организация документа оборота. 8. Задачи и методы анализа. 9. Анализ состояния и использование основных производственных фондов. 10. Анализ использования трудовых ресурсов. 11. Методические основы анализа результатов и эффективности работы.	ПКС-10.2 ПКС-12.1	40-50

Вопросы к экзамену

1. Понятие и закономерности организации производства.
2. Сущность и условия экономической эффективности сельскохозяйственного производства.
3. Предмет, метод и задачи науки «Экономика и организация производства на предприятиях АПК».
4. Сущность и классификация организационных форм производства предприятий и хо-

зяйств.

5. Организационно-экономические основы создания и деятельности производственных кооперативов.
6. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных товариществ.
7. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных обществ.
8. Организационно-экономические основы создания и деятельности акционерных обществ.
9. Организационно-экономические основы создания и деятельности государственных унитарных предприятий.
10. Понятие о производственном потенциале.
11. Содержание, задачи и принципы внутрихозяйственного планирования.
12. Система внутрихозяйственных планов.
13. Сущность, значение и особенности специализации производства на предприятиях.
14. Отрасли предприятий и принципы их рационального сочетания.
15. Содержание, задачи и основные направления организации труда на предприятии.
16. Организация рационального режима труда и отдыха. Организация рабочих мест на предприятиях.
17. Формы организации трудовых коллективов.
18. Сущность, задачи и методы нормирования труда. Классификация норм труда.
19. Структура затрат рабочего времени. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.
20. Принципы оплаты труда, тарифная система и её элементы.
21. Основные формы и системы оплаты труда.
22. Организация производства продукции растениеводства.
23. Организация производства продукции животноводства.
24. Сущность и принципы хозяйственного расчета на предприятиях.
25. Сущность и принципы внутрихозяйственного расчета на предприятиях.
26. Организация хозяйственных взаимоотношений между подразделениями предприятия.
27. Основы создания новой техники, организация её испытаний.
28. Организация внедрения законченных технологических и технических разработок в производство.
29. Задачи, структура и механизм рынка услуг производственно-технического обеспечения.
30. Организация материально-технического снабжения предприятий.
31. Организация производственно-технологического обслуживания товаропроизводителей.
32. Организация технического сервиса машин и оборудования.
33. Организация электроснабжения и использование электроэнергии на предприятии.
34. Организация электроэнергетической службы на предприятии.
35. Анализ деятельности электротехнической службы на сельскохозяйственном предприятии.
36. Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в электроэнергии.
37. Определение трудоемкости обслуживания и ремонта электрохозяйства сельскохозяйственного предприятия.
38. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных товариществ.
39. Определение штатной численности персонала электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия

40. Структуры и принципы управления.
41. Структура управления производством.
42. Основы управления предприятием .
43. Формирование трудового коллектива предприятия.
44. Цели, задачи и принципы управления персоналом.
45. Цели, задачи и принципы управления персоналом.
46. Организация документа оборота.
47. Задачи и методы анализа.
48. Анализ состояния и использование основных производственных фондов.
49. Анализ использования трудовых ресурсов.
50. Методические основы анализа результатов и эффективности работы.

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые индикаторы достижения компетенции (или их части)	Другие оценочные средства**	
				вид	кол-во
1	Научные основы организации производства	1. Понятие и закономерности организации производства. 2. Сущность и условия экономической эффективности сельскохозяйственного производства. 3. Предмет, метод и задачи науки «Организация и управление производством».	ПКС-10.2 ПКС-12.1	Опрос; письменное тестирование	1
2	Система рациональной организации производства на сельскохозяйственных предприятиях	1. Сущность и классификация организационных форм производства предприятий и хозяйств. 2. Организационно-экономические основы создания и деятельности производственных кооперативов. 3. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных товариществ. 4. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных обществ. 5. Организационно-экономические основы создания и деятельности акционерных обществ. 6. Организационно-экономические основы создания и деятельности государственных унитарных предприятий. 7. Понятие о производственном потенциале. 8. Содержание, задачи и принципы внутрихозяйственного планирования. 9. Система внутрихозяйственных планов. 10. Сущность, значение и особенности специализации производства на предприятиях. 11. Отрасли предприятий и принципы их рационального сочетания.	ПКС-10.2 ПКС-12.1	Опрос; письменное тестирование	1

3	Организационно-экономические и финансовые основы	<p>1.Содержание,задачи и основные направления организации труда на предприятии.</p> <p>2.Организация рационального режима труда и отдыха. Организация рабочих мест на предприятиях.</p> <p>3.Формы организации трудовых коллективов.</p> <p>4. Сущность, задачи и методы нормирования труда. Классификация норм труда.</p> <p>5. Структура затрат рабочего времени. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени.</p> <p>6.Принципы оплаты труда, тарифная система и её элементы.</p> <p>7.Основные формы и системы оплаты труда.</p> <p>8.Организация производства продукции растениеводства.</p> <p>9. Организация производства продукции животноводства.</p> <p>10. Сущность и принципы хозяйственного расчета на предприятиях.</p> <p>11. Сущность и принципы внутрихозяйственного расчета на предприятиях.</p> <p>12.Организация хозяйственных взаимоотношений между подразделениями предприятия.</p>	<p>ПКС-10.2</p> <p>ПКС-12.1</p>	Опрос; письменное тестирование	1
4	Основы организации создания, испытания и рационального использования сельскохозяйственной техники	<p>1.Основы создания новой техники, организация её испытаний.</p> <p>2. Организация внедрения законченных технологических и технических разработок в производство.</p> <p>3.Задачи, структура и механизм рынка услуг производственно- технического обеспечения.</p> <p>4.Организация материально-технического снабжения предприятий.</p> <p>5.Организация производственно-технологического обслуживания товаропроизводителей.</p> <p>6.Организация технического сервиса машин и оборудования.</p>	<p>ПКС-10.2</p> <p>ПКС-12.1</p>	Опрос; письменное тестирование	1
5	Организация энергетического хозяйства на сельскохозяйственных предприятиях	<p>1.Организация электроснабжения и использование электроэнергии на предприятии.</p> <p>2.Организация электроэнергетической службы на предприятии.</p> <p>3.Анализ деятельности электротехнической службы на сельскохозяйственном предприятии.</p> <p>4.Планирование годовой потребности сельскохозяйственного предприятия в электроэнергии.</p> <p>5.Определение трудоемкости обслуживания и ремонта электрохозяйства</p>	<p>ПКС-10.2</p> <p>ПКС-12.1</p>	Опрос; письменное тестирование	1

		сельскохозяйственного предприятия. 6. Организационно-экономические основы создания и деятельности хозяйственных товариществ. 7. Определение штатной численности персонала электротехнической службы сельскохозяйственного предприятия			
6	Управление производством и анализ производственно-хозяйственной деятельности	1. Структуры и принципы управления. 2. Структура управления производством. 3. Основы управления предприятием. 4. Формирование трудового коллектива предприятия. 5. Цели, задачи и принципы управления персоналом. 6. Цели, задачи и принципы управления персоналом. 7. Организация документа оборота. 8. Задачи и методы анализа. 9. Анализ состояния и использование основных производственных фондов. 10. Анализ использования трудовых ресурсов. 11. Методические основы анализа результатов и эффективности работы.	ПКС-10.2 ПКС-12.1	Опрос; письменное тестирование	1

Тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний студентов

1. Коммерческая организация, учреждённая одним или несколькими лицами, уставной капитал которой разделён на доли определённых учредительными документами размеров, называется:
Акционерным обществом
Обществом с ограниченной ответственностью
Коммандитным товариществом
2. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной деятельности, основанной на их личном трудовом участии, называется:
Обществом с ограниченной ответственностью
Акционерным обществом
Производственным кооперативом
3. Инвестиционная фаза реализации инвестиционного проекта включает:
Предварительные исследования и инвестиционное решение
Проектирование, договор, подряд, строительство
Хозяйственную деятельность предприятия
4. Кооперация производства - это:
Объединение трудовой деятельности, обусловленное общественным разделением труда
Координация деятельности производственных единиц или отдельных лиц
Объединение разнородных предприятий и производств в целях использования преимуществ концентрации и специализации

5. Производственно-экономические комплексы, осуществляющие производство, заготовку, реализацию сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров на основе самокупаемости и самофинансирования, называются:

Агропромышленными комбинатами

Агрофирмами

Холдинговыми компаниями

6. Диверсификация производства – это

Увеличение объёмов производства изделий

Одновременное развитие многих, независимых друг от друга видов производства, расширение ассортимента производимых изделий

Оптимизация ассортимента производимых изделий

7. Частная собственность может реализовываться в следующих формах:

Совместной и долевой собственности

Личной собственности граждан и собственности индивидуальных предпринимателей

Личной собственности граждан, собственности индивидуальных предпринимателей и общей собственности двух или нескольких лиц

8. Объекты государственной и муниципальной собственности закрепляются за юридическими лицами:

Во владение и пользование

В пользование и распоряжение

Во владение, пользование и распоряжение

9. При формировании капитала правом собственности не наделено:

Полное товарищество

Унитарное предприятие

Акционерное общество

10. Ответственность участников по обязательствам организации наступает в пределах стоимости внесённых вкладов:

В полном товариществе

В производственном кооперативе

В обществе с ограниченной ответственностью

11. По решению Правительства РФ может быть реорганизовано или ликвидировано:

Казённое предприятие

Полное товарищество

Производственный кооператив

12. Организация с разделённым на доли учредителей уставным капиталом, предполагающая личное участие в делах её учредителей, называется:

Хозяйственным обществом

Хозяйственным товариществом

Унитарным предприятием

13. Многоотраслевое производственное агропромышленное предприятие, в котором взаимосвязаны производство сельскохозяйственной продукции, заготовка, хранение, переработка и реализация готовой продукции, существующее как одно юридическое лицо, называется:

Агропромышленный комбинат

Агропромышленное объединение

Агрофирма

14. Не является коммерческой организацией:

Полное товарищество

Закрытое акционерное общество

Потребительский кооператив

15. Метод экономических исследований, который базируется на углубленном изучении типичных явлений (процессов), позволяя с наибольшей полнотой выявить тенденции, изучить прогрессивный опыт, называется:

Расчётно-конструктивным

Монографическим

Абстрактно-логическим

16. Производственный потенциал сельскохозяйственного предприятия включает:

Землю, основные средства, заёмные средства, трудовые ресурсы

Землю, основные средства, материальные оборотные активы, трудовые ресурсы

Землю, основные средства, материальные оборотные активы, финансовые ресурсы, трудовые ресурсы

17. Формой обоснования рационального построения сельскохозяйственного предприятия является:

Бизнес-план

Годовой производственно-финансовый план

План организационно-хозяйственного устройства

18. Основной целью разработки бизнес-плана является:

Обоснование целесообразности проекта, возможности его ресурсного обеспечения, сбыта продукции (услуг) и получения прибыли

Обоснование производственного плана предприятия и его маркетинговой стратегии

Обоснование затрат на производство продукции или оказание услуг и получение прибыли

19. Форма специализации, основанная на технологическом разделении труда, предполагающая кооперирование отдельных хозяйств или подразделений предприятия, связанных единым производственным циклом, называется:

Территориальная

Общехозяйственная

Внутриотраслевая

20. Форма организации трудового коллектива, которая формируется на основе механизированных бригад в рамках одного предприятия или на базе нескольких хозяйств для выполнения всего цикла технологических операций поточно-индустриальным методом, называется:

Комплексная бригада

Уборочно-транспортный комплекс

Специализированный отряд

21. Внутрихозяйственные отношения, основанные на взаимной экономической заинтересованности заказчика и подрядчика в производстве наибольшего количества продукции наилучшего качества на принципе самокупаемости производственных затрат, называются:

Внутрихозяйственная аренда

Хозяйственный расчёт

Коллективный подряд

22. Норма времени – это:

Величина затрат рабочего времени, необходимых для выполнения определённого объёма работ (производства единиц продукции)

Объём работ, который должен быть выполнен в единицу времени

Совокупность времени, затрачиваемого на трудовые действия исполнителя

23. Вид наблюдения, при котором изучают многократно повторяющиеся элементы операций в целях установления норм времени и выработки на неё, при их отсутствии или внедрении новой технологии и оборудования, называется:

Хронография

Хронометраж

Фотохронометраж

24. Тарифная система оплаты труда включает следующие элементы:
Тарифная сетка, тарифная ставка, тарифно-квалификационный справочник
Тарифная сетка, разряды работ, тарифная ставка
Тарифная сетка, тарифная ставка, тарифные коэффициенты
25. Повременная система оплаты труда характеризуется зависимостью оплаты от:
Количества произведённой продукции, выполненной работы
Количества отработанного времени
Должностного оклада
26. Система оплаты труда, при которой расценка устанавливается на комплекс взаимосвязанных работ, называется:
Повременной
Косвенной
Аккордной
27. Под хозяйственным расчётом предприятия понимают:
Расчёт потребности в ресурсах
Своевременный расчёт с поставщиками
Метод хозяйствования, основанный на соизмерении расходов и доходов в целях обеспечения прибыльной деятельности
28. Принцип хозяйственного расчёта, предполагающий, что величина денежных средств, оставленных в распоряжении коллектива, напрямую зависит от результатов его работы, называется:
Экономическая самостоятельность
Экономическая заинтересованность
Самофинансирование
29. В состав машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия входят:
Тракторы, комбайны, сельскохозяйственные машины, стационарное и другое оборудование, используемое для производства сельскохозяйственной продукции
Тракторы, комбайны, сельскохозяйственные машины, оборудование по переработке сырья, оборудование, обеспечивающее жилищно-коммунальное хозяйство
Тракторы, комбайны, сельскохозяйственные машины, стационарное и другое оборудование, используемое для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, торговое оборудование
30. Покупка банком денежных требований сельскохозяйственного предприятия-поставщика к покупателю называется:
Денежная ссуда
Ипотечный кредит
Факторинг
31. Под платёжеспособностью предприятия понимают:
Выполнение обязательств перед бюджетом
Своевременное формирование денежных фондов
Выполнение всех обязательств предприятия перед кредиторами в установленный срок
32. Технологическую основу растениеводства составляет:
Система машин и орудий
Комплекс агротехнических мероприятий по поддержанию и повышению плодородия почвы, соответствующий составу возделываемых культур и обеспечивающий их оптимальный рост и развитие
Комплекс научно обоснованных мероприятий по увеличению производства продукции при одновременном снижении затрат труда и средств
33. Под структурой использования пашни понимают:
Соотношение площадей, занятых отдельными культурами и паром, и их долю в общей площади пашни
Долю в общей площади пашни зерновых, кормовых и овощных культур

Соотношение площадей под отдельными культурами, паром и другими земельными угодьями

34. Рациональной структурой использования пашни считается:

Структура, обеспечивающая производительное использование каждого гектара земли и позволяющая получить максимум продукции с единицы площади при минимуме затрат труда и средств

Такая, которая обеспечивает получение максимального количества сельскохозяйственной продукции с единицы площади

Структура, при которой происходит экономия затрат труда и средств

35. Севообороты – это:

Чередование сельскохозяйственных культур во времени и размещение их на полях

Чередование сельскохозяйственных культур и пара во времени и размещение их на полях

Установленный порядок чередования по годам ротации сельскохозяйственных культур, согласно их биологическим требованиям к почвенному плодородию

36. Коммерческая организация, основанная на личном трудовом участии основных членов, называется:

Сельскохозяйственным производственным кооперативом;

Акционерным обществом;

Муниципальным унитарным предприятием.

37. Что выбирается в качестве базового варианта при определении экономического эффекта от внедрения проекта:

Существующий проект;

Лучший аналог;

Разрабатываемый проект.

38. В приведенной функции перспективного планирования $Y = a^0 + a^1 X$, величина X является:

Прогнозируемым параметром;

Аргументом прогнозирования;

Коэффициентом.

39. Основной целью оперативного плана является:

Достижение согласованности в работе всех подразделений предприятия;

Определение расходов и доходов подразделения;

Достижение максимальной прибыли.

40. Какие работники относятся к производственным:

Занятые производством, хранением и реализацией продукции;

Занятые производством, хранением и реализацией продукции, хозяйственным обслуживанием и организацией производства;

Все работники предприятия.

41. Что такое себестоимость продукции:

Денежные расходы на производство, хранение и реализацию продукции;

Все денежные расходы предприятия;

Денежные расходы только на производство продукции.

42. Под хозяйственным расчетом предприятия понимают:

Метод хозяйствования, основанный на соизмерении расходов и доходов;

Расчет потребности в потребляемых ресурсах;

Своевременный расчет с поставщиками.

43. Внутрихозяйственный расчет – это:

Равноценный обмен результатами деятельности между подразделениями предприятия;

Своевременный расчет за потребляемые ресурсы;

Своевременный расчет за произведенную продукцию.

44. Что такое амортизация средств производства:

Перенос стоимости средств производства на себестоимость продукции;

- Затраты на восстановительный ремонт средств производства;
Корректировка капитальных вложений по банковской ставке.
45. Тарифная система оплаты труда состоит из следующих элементов:
Тарифная сетка, тарифная ставка первого разряда, тарифно-квалификационный справочник;
Тарифная сетка, тарифные ставки, тарифные коэффициенты;
Разряды работ, тарифно-квалификационный справочник.
46. Совокупность квалификационных разрядов, расположенных по возрастающей в зависимости от характеристики выполняемых работ, носит название:
Тарифная сетка;
Тарифный коэффициент;
Тарифная ставка.
47. Структура управления, при которой организация управленческого труда осуществляется по объектам, а не функциям, называется:
Линейной;
Функциональной;
Линейно-штабной.
48. Совокупность служб и отдельных работников управления в определенном порядке их соподчиненности носит название:
Структура управления;
Организационная структура;
Звено управления.
49. Какие основные подразделения входят в состав типовой электроэнергетической службы:
Группы ТО и ТР;
Группы ТО, ТР, КР;
Группы ТР и КР.
50. Планирование, организация производства, мотивация труда, контроль относятся к:
Функциям управления;
Методам управления;
Принципам управления.
51. Как проводятся текущие ремонты при планово-календарном методе профилактики оборудования:
По заранее составленному графику;
По результатам диагностики;
По факту отказа оборудования.
52. Как проводятся текущие ремонты при профилактике по техническому состоянию:
По результатам диагностики;
По факту отказа оборудования;
По заранее составленному графику.
53. Какой квалификационный разряд должны иметь электромонтеры группы ТО:
2...5;
5...6;
3...6.
54. Что входит в обязанности дежурного электромонтера:
Оперативные переключения, обнаружение и устранение мелких неисправностей;
Техническое обслуживание;
Текущий ремонт.
55. Под платежеспособностью предприятия понимают:
Выполнение всех обязательств предприятия перед кредиторами в установленный срок;
Выполнение обязательств перед бюджетом;
Своевременное формирование денежных фондов.

56. Что может быть источником хозрасчетного дохода:
 Прибыль, полученная за счет сокращения ущерба от отказов электрооборудования;
 Основная заработная плата;
 Распродажа электрооборудования.
57. Что такое срок окупаемости:
 Срок, в течение которого окупятся инвестиции на внедрение проекта;
 Срок службы внедряемого объекта;
 Срок ввода объекта в производство.
58. Что учитывается при дисконтировании дохода:
 Банковский процент на вклады;
 Инфляция;
 Полученная прибыль.

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Организация и управление производством» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация и управление производством» проводится в соответствии с учебным планом в 8 семестре (очная форма обучения), 4 курсе (заочная форма обучения) в форме экзамена. Студенты допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене;
- результатами тестирования знаний основных понятий;
- активной работой на практических занятиях.

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Организация и управление производством»

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично» - 13-15, «хорошо» - 10-12, «удовлетворительно» - 7-9, «неудовлетворительно» - 0.

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
«отлично»	15	Студент свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой.
	14	Студент свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	13	Студент справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.

«хорошо»	12	Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	11	Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	10	Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, в основном знает материал, при этом могут встречаться незначительные неточности в ответе на вопросы.
«удовлетворительно»	9	Студент с трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	8	Студент с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	7	Студент с большим трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом излагается с существенными неточностями.
«неудовлетворительно»	0	Студент не знает, как решать практические задачи, несмотря на некоторое знание теоретического материала.

Основная оценка, идущая в ведомость, студенту выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента по балльно-рейтинговой системе дисциплины «Организация и управление производством»:

Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 6 по формуле:

$$Оц.активности = \frac{Пр.активн.}{Пр.общее} * 6 \quad (1)$$

где *Оц. активности* - оценка за активную работу;

Пр. активн - количество практических занятий по предмету, на которых студент активно работал;

Пр.общее - общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Максимальная оценка, которую может получить студент за активную работу на практических занятиях равна 6.

Результаты тестирования оцениваются действительным числом в интервале от 0 до 4 по формуле:

$$Оц.тестир = \frac{Число\ правильных\ ответов}{Всего\ вопросов\ в\ тесте} * 4 \quad (2)$$

где *Оц.тестир* - оценка за тестирование.

Максимальная оценка, которую студент может получить за тестирование равна 4.

Оценка за экзамен ставится по 15 бальной шкале (см. таблицу выше).

Общая оценка знаний по курсу строится путем суммирования указанных выше оценок:

$$Оценка = Оценка\ активности + Оц.\ тестир + Оц.\ Экзамен$$

Ввиду этого общая оценка представляет собой действительное число от 0 до 25. Отлично - 25- 21 баллов, хорошо - 20-16 баллов, удовлетворительно - 15-11 баллов, не удовлетворительно - меньше 11 баллов. (Для перевода оценки в 100 бальную шкалу достаточно ее умножить на 4).